

## CALENDARIO **VideoLavoro** 2018



### **CONTENUTI**

10 incontri di aggiornamento e approfondimento per l'amministrazione del personale e il diritto del lavoro, implementate con verifica della presenza e stampa in autonomia dell'attestato di frequenza.

Ogni incontro dura circa 2 ore (tranne un incontro speciale della durata di 3 ore). Prevede l'intervento di un docente con un approfondimento di circa 90 minuti, preceduto da una rubrica informativa dedicata alle novità del periodo o da un breve focus d'attualità a cura della redazione del Centro Studi Castelli.



### **MODALITÀ**

Tutti gli incontri saranno disponibili online a partire dalla data indicata.

Dalle 15.00 per la modalità ODCEC e dalle 9.00 del lunedì successivo per la modalità OCDL. Da quel momento l'incontro resta sempre disponibile senza limiti e vincoli di data e orario.



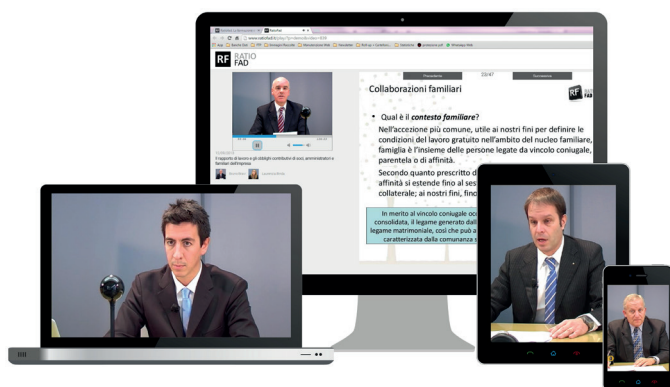
### **CREDITI FORMATIVI**

VideoLavoro è valido ai fini della formazione permanente per gli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili (ODCEC) e all'Albo dei Consulenti del Lavoro (OCDL) con modalità di svolgimento leggermente diverse.



### **DOCENTI**

Laurenzia Binda, Alberto Bortoletto, Bruno Bravi, Massimo Brisciani, Luca Caratti, Cristiano Corghi, Monica Livella, Andrea Rapacciuolo, Alessandro Ripa, Luca Vannoni, Valerio Edoardo Vertua.



La formazione E-learning del

**Sistema****RATIO**

[WWW.RATIOFAD.IT](http://WWW.RATIOFAD.IT)

**Videolavoro 2018** consiste in 10 incontri di aggiornamento e approfondimento per l'amministrazione del personale e il diritto del lavoro, validi ai fini dei crediti formativi per Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e per Ordine dei Consulenti del Lavoro.

DATA DISPONIBILITÀ MODALITÀ ODCEC	TITOLI E PROBABILI ARGOMENTI IN PROGRAMMA	DATA DISPONIBILITÀ MODALITÀ OCDL
18 gennaio	<b>Autoliquidazione Inail 2018 e le novità del nuovo modello OT24.</b> <b>Le novità più significative per l'area lavoro dalla Legge di Bilancio 2018.</b> <i>Probabili argomenti in programma:</i> L'autoliquidazione 2017/2018; la Retribuzione Imponibile e riduzioni; pagamento del premio, le novità del nuovo modello OT24. La Legge di Bilancio 2018 per l'area lavoro: sgravi contributivi, agevolazioni su nuove assunzioni, detassazione e welfare aziendale.	22 gennaio
15 febbraio	<b>La Certificazione Unica 2018: novità e aspetti operativi.</b> <i>Probabili argomenti in programma:</i> Soggetti obbligati, termini e modalità di consegna; la compilazione, esempi e aspetti operativi; le novità e le criticità della certificazione.	19 febbraio
15 marzo	<b>Il welfare aziendale.</b> <i>Probabili argomenti in programma:</i> Fringe Benefits e welfare aziendale; la retribuzione non monetaria e i servizi per il dipendente; stato dell'arte ed evoluzione della normativa; le principali novità del 2018.	19 marzo
12 aprile	<b>Le mansioni del lavoratore.</b> <i>Probabili argomenti in programma:</i> Le mansioni del lavoratore: ius variandi, mobilità orizzontale e verticale, dequalificazione professionale. Analisi giuridica e della giurisprudenza di merito.	16 aprile
17 maggio	<b>Il controllo a distanza dei lavoratori tra diritto di impresa e privacy.</b> <i>Probabili argomenti in programma:</i> Il controllo dei lavoratori dopo il Jobs Act; l'informativa per i dipendenti; Il trattamento dei dati tra finalità di gestione e rispetto della privacy; i casi particolari.	21 maggio
14 giugno	<b>La gestione dei prestO. Eventuali novità del periodo per l'area lavoro.</b> <i>Probabili argomenti in programma:</i> L'evoluzione normativa nel superamento dei voucher; il punto della situazione e gli aspetti operativi della gestione dei prestO. Analisi di altre eventuali novità del periodo in area lavoro.	18 giugno
20 settembre	<b>Il tempo determinato e i rapporti di lavoro flessibili.</b> <i>Probabili argomenti in programma:</i> Le ultime novità ed evoluzioni normative del rapporto di lavoro a termine: aggiornamento ed analisi; le forme flessibili del rapporto di lavoro.	24 settembre
10 ottobre	<b>Privacy e sicurezza nello Studio Professionale - Il compenso del Professionista.</b> <b>Puntata da 3 ore sulle tematiche obbligatorie</b> <i>Probabili argomenti in programma:</i> La gestione della sicurezza informatica e della privacy all'interno dello studio professionale tra aspetti giuridici, informatici ed operativi. Il superamento della normativa sulla tariffa professionale; l'equo compenso; la gestione del contenzioso da parcella, la liquidazione giudiziale.	15 ottobre
15 novembre	<b>Gli aspetti previdenziali delle unioni civili.</b> <i>Probabili argomenti in programma:</i> Gli aspetti previdenziali alla luce dell'introduzione delle unioni civili: convenienze e svantaggi, calcolo ISEE, tutele familiari e congedi parentali.	19 novembre
13 dicembre	<b>Conguagli fiscali e previdenziali di fine anno.</b> <i>Probabili argomenti in programma:</i> Le novità del conguaglio Irpef 2018; determinazione e calcolo dell'imponibile, delle imposte e delle detrazioni; analisi delle principali novità e criticità del conguaglio contributivo e assistenziale 2018.	17 dicembre